

УТВЕРЖДЕН  
Решением Учредительного собрания  
Ассоциации разработчиков программного  
обеспечения Пензенской области «СЕКОН»  
(Протокол № 1 от «14» февраля 2017 г.)

**УСТАВ**  
**Ассоциации**  
**разработчиков программного обеспечения**  
**Пензенской области «СЕКОН»**

Город Пенза  
-2017 –

# 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация разработчиков программного обеспечения Пензенской области «СЕКОН», именуемая в дальнейшем Ассоциация, является корпоративной некоммерческой организацией, объединением юридических лиц и граждан, основанным на добровольном членстве и созданным для представления и защиты общих, в том числе профессиональных интересов, для достижения общественно полезных целей, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также нормами, предусмотренными настоящим Уставом.

1.3. Ассоциация является юридическим лицом с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о её создании.

1.4. Ассоциация создана без ограничения срока деятельности.

1.5. Основными принципами деятельности Ассоциации являются добровольность, равенство членов, самоуправление, гласность, законность, участие каждого члена в управлении Ассоциации.

1.6. Ассоциация имеет обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать договоры и соглашения с доверителями и третьими лицами.

1.7. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами её территории.

1.8. Ассоциация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, а также вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, свой флаг, эмблему, вымпелы, символику.

1.8.1. Вид символики – эмблема. Способы выражения - изобразительный и словесный.

1.8.2. Эмблема имеет базовые элементы:

1.8.2.1 основой идеологической составляющей эмблемы является два концентрических круга, линии которых сочетают штрихи и точки. Круг - универсальный символ целостности, гармонии и совершенства. Два концентрических круга олицетворяют интеллект и волю. Штрих-пунктир обозначает профессиональную область - разработку программного обеспечения, как символ элементарного способа кодирования информации.

1.8.2.2 словесная часть эмблемы "SECON". Шрифт "Ubuntu-font-family-0.80". Слово "SECON" - это название первого в Пензе значимого события отрасли разработки программного обеспечения - Software Engineering Conference - с 2007 года и до сегодняшнего дня являющейся ключевым мероприятием Ассоциации.

1.8.3 Эмблема может изображаться в двух цветовых вариантах:

1.8.3.1. На фоне белого цвета (в палитрах RGB (255, 255, 255) и CMYK (0, 0, 0, 0)) ровно посередине расположены в одну строку символ Ассоциации и слово "SECON", оба объекта имеют синий цвет заливки (в палитрах RGB (88, 122, 189) и CMYK (70, 50, 0, 0)).

1.8.3.2. На фоне синего цвета (в палитрах RGB (88, 122, 189) и CMYK (70, 50, 0, 0)) ровно посередине расположены в одну строку символ Ассоциации и слово "SECON", оба объекта имеют белый цвет заливки (в палитрах RGB (255, 255, 255) и CMYK (0, 0, 0, 0)).

1.8.4. Масштабирование эмблемы осуществляется пропорционально.

1.9. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены не отвечают по её обязательствам.

1.10. Полное наименование: Ассоциация разработчиков программного обеспечения Пензенской области «СЕКОН».

1.11. Сокращенное наименование Ассоциации: Ассоциация «СЕКОН».

1.12. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, Пензенская область, г.Пенза.

1.13. Организационно-правовая форма Ассоциации: Ассоциация.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Основной уставной целью деятельности Ассоциации является координация и содействие деятельности членов Ассоциации, направленной на укрепление и развитие отрасли разработки программного обеспечения (далее - ПО) на территории Пензенской области; а также представление и защита их общих, в том числе профессиональных интересов, для достижения общественно полезных целей.

2.2. Другими уставными целями деятельности Ассоциации являются:

2.2.1. Развитие отрасли разработки ПО на территории Пензенской области.

2.2.2. Формирование в Пензенской области социальной, экономической и технологической среды, способствующей развитию отрасли разработки ПО.

2.2.3. Выражение и защита коллективных интересов профессионального сообщества в рамках их профессиональной деятельности, связанной с разработкой ПО.

2.2.4. Содействие организации процессов сертификации и лицензирования организаций (компаний), предоставляющих услуги в области разработки ПО.

2.2.5. Содействие внедрению цивилизованных форм работы и принципов здоровой конкуренции в отрасли разработки программ.

2.2.6. Содействие созданию благоприятных финансово-экономических условий для профессионального сообщества разработчиков ПО Пензенской области.

2.2.7. Повышение профессиональной квалификации сотрудников

организаций (компаний) Пензенской области, предоставляющих услуги в области разработки ПО.

Внесение в государственной  
регистрации принято  
Управлением  
Министерства юстиции  
по Пензенской области  
« 28 » февраля 2017 г.

2.2.8. Содействие в профессиональном становлении будущих специалистов разработки ПО.

2.2.9. Создание долгосрочного кадрового резерва разработчиков программного обеспечения.

2.3. Предметом деятельности Ассоциации является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности:

2.3.1. Привлечение интеллектуальных, финансовых, технических, организационных и иных ресурсов профессионального сообщества разработчиков ПО на территории Пензенской области для эффективного выражения профессиональных интересов.

2.3.2. Правовая защита интересов профессионального сообщества разработчиков ПО на территории Пензенской области.

2.3.3. Организация информационной, методической и технической поддержки профессионального сообщества разработчиков ПО на территории Пензенской области.

2.3.4. Создание и поддержка банков данных, систем информационного поиска и т.п. (партнеров, клиентов, спонсоров и т.д.), необходимых для эффективной деятельности профессионального сообщества разработчиков ПО на территории Пензенской области.

2.3.5. Сбор и анализ информации, проведение маркетинговых исследований.

2.3.6. Снижение затрат организаций (компаний), осуществляющих свою деятельность в области информационных технологий (далее – ИТ-компания) на территории Пензенской области на сертификацию производства программного обеспечения и конечных программных продуктов.

2.3.7. Снижение затрат на профессиональную подготовку, обучение и сертификацию сотрудников ИТ-компаний Пензенской области.

2.3.8. Организация и проведение формальных и неформальных мероприятий с участием представителей профессионального сообщества разработчиков ПО на территории Пензенской области для обмена деловым опытом.

2.3.9. Организация и проведение образовательных мероприятий в области разработки ПО.

2.3.10. Содействие в снижении затрат на участие ИТ-компаний на территории Пензенской области в выставках, конференциях, семинарах и иных мероприятиях.

2.3.11. Содействие в продвижении в зарубежных средствах массовой информации материалов о компаниях-разработчиках программного обеспечения, являющихся представителями профессионального сообщества разработчиков ПО на территории Пензенской области, для привлечения внимания и интереса потенциальных партнеров и заказчиков.

2.3.12. Организация эффективного и взаимовыгодного сотрудничества с российскими и зарубежными ассоциациями, фондами и компаниями, занятыми в сфере разработки ПО.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ**

#### 3.4. Основные права Ассоциации:

3.4.1. Свободно распространять информацию о своей деятельности в рамках действующего законодательства и в рамках существующих профессиональных и этических норм.

3.4.2. Учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность.

3.4.3. Представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов.

3.4.4. Выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти, местного самоуправления и иные организации.

3.4.5. Участвовать в общественных, экспертных, наблюдательных и иных советах при органах государственной власти, органах власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления, иных органов и организаций.

3.4.6. Содействовать осуществлению благотворительной деятельности в соответствии с уставными целями Ассоциации.

3.4.7. Создавать филиалы и представительства и осуществлять деятельность, приносящую доход в соответствии с уставными целями Ассоциации.

3.4.8. Осуществлять права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

#### 3.5. Обязанности Ассоциации:

3.5.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее Уставом и иными внутренними документами.

3.5.2. В установленные законом сроки представлять в орган, принимающий решение о государственной регистрации Ассоциации, информацию о своей деятельности в объеме, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

3.5.3. Нести обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.**

#### **УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ (ПРИНЯТИЯ) ЧЛЕНОВ В АССОЦИАЦИЮ И ВЫХОДА ИЗ НЕЁ**

#### 4.1. Члены Ассоциации имеют право:

4.1.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации.

4.1.2. Получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией.

4.1.3. Обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия.

- 4.1.4.Требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков.
- 4.1.5.Вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Ассоциации.
- 4.1.6.Обращаться к руководящим органам Ассоциации по любым вопросам, связанным с её деятельностью.
- 4.1.7.Передавать имущество в собственность Ассоциации в порядке, установленном законодательством.
- 4.1.8.Избирать и быть избранными в органы управления Ассоциации.
- 4.1.9.Участвовать в обсуждении всех вопросов деятельности Ассоциации.
- 4.2. Члены Ассоциации обязаны:
- 4.2.1.Соблюдать положения настоящего Устава.
- 4.2.2.Участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации и учредительными документами Ассоциации.
- 4.2.3.Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации, сведения о разработках, ноу-хау, исключительных правах Ассоциации.
- 4.2.4.Принимать участие в деятельности Ассоциации, участвовать в принятии Ассоциацией решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если их участие необходимо для принятия таких решений.
- 4.2.5.Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации.
- 4.2.6.Не совершать действия (бездействия), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижения целей, ради которых создана Ассоциация.
- 4.2.7.Своевременно вносить членские взносы, дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации, размер которых определяется Общим собранием членов Ассоциации.
- 4.2.8.Предоставлять руководящим органам Ассоциации сведения, связанные с деятельностью Ассоциации.
- 4.3. Членство в Ассоциации является добровольным.
- 4.4.Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.
- 4.5. Заявление о приеме в члены Ассоциации претендент подает Президенту Ассоциации.
- 4.6 Решение о приеме в члены Ассоциации принимается по решению Общего собрания членов Ассоциации квалифицированным большинством 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.
- 4.7. Решение о приеме претендента в члены Ассоциации оформляется внесением изменений в реестр членов Ассоциации.

Решение оформленное  
регистрации принято  
Управлением  
Министерства юстиции  
по Пензенской области  
«28» апреля 2017 г.

4.8. Общее собрание членов Ассоциации вправе исключить из своих членов в случае неисполнения своих обязанностей членом Ассоциации, а также в случаях, которые установлены законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Решение об исключении из членов Ассоциации принимается решением Общего собрания членов, квалифицированным большинством 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

4.9. Член Ассоциации вправе в любое время, добровольно выйти из Ассоциации путем подачи заявления.

Заявление о выходе из Ассоциации подается Президенту Ассоциации. Решение о выходе из членов Ассоциации рассматривается Общим собранием членов Ассоциации, после чего вносятся изменения в реестр.

4.10. Члены Ассоциации не вправе притязать на имущество Ассоциации.

4.11. Лицу, прекратившему членство, не возвращаются уплаченные взносы.

4.12. Решение об исключении из членов Ассоциации может быть обжаловано в суде.

4.13. Членами Ассоциации могут быть физические и юридические лица, которые имеют равные права и несут равные обязанности.

4.14. Членство в Ассоциации неотчуждаемо. Последствия прекращения членства в Ассоциации устанавливаются законом и настоящим Уставом. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам, не являющимся членами Ассоциации.

4.15. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации в следующих случаях:

4.15.1. Неоднократное нарушение положений настоящего Устава.

4.15.2. Совершение действий, которые повлекли материальный ущерб Ассоциации.

4.15.3. Нарушения этических и профессиональных норм.

4.15.4. Разглашение, неправомерное использование конфиденциальной информации, сведений о разработках, ноу-хау, исключительных правах Ассоциации.

4.16. К членам Ассоциации, нарушающим настоящий Устав и/или не оплатившим в установленные сроки членские и иные взносы, и/или совершившим действия, которые повлекли материальный ущерб Ассоциации, и/или не выполняющим решения руководящих органов Ассоциации, могут быть применены следующие меры взыскания:

4.16.1. Временное прекращение участия в мероприятиях Ассоциации.

4.16.2. Исключение из членов Ассоциации.

## 5. РУКОВОДЯЩИЕ И КОНТРОЛИРУЮЩИЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

5.1. Органами управления Ассоциации являются:

5.1.1. Общее собрание членов Ассоциации;

5.1.2. Президент Ассоциации;

Решение о государственной  
регистрации принято  
Управлением  
Министерства юстиции  
по Пензенской области

« 28 » февраля 2017 г.

- 5.1.3. Правление Ассоциации;
- 5.1.4. Исполнительный директор Ассоциации.
- 5.2. Контрольно-ревизионный орган:
  - 5.2.1. Ревизионная комиссия (Ревизор).

## 6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

- 6.1. Общее собрание членов Ассоциации является высшим коллегиальным органом управления Ассоциацией.
- 6.2. Общее собрание членов Ассоциации созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 6.3. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:
  - 6.3.1. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования его имущества.
  - 6.3.2. Утверждение и изменение устава.
  - 6.3.3. Определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа её членов, приём и исключение членов Ассоциации.
  - 6.3.4. Образование других органов Ассоциации (Правление) и досрочное прекращение их полномочий.
  - 6.3.5. Избрание Президента и Исполнительного директора Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий.
  - 6.3.6. Утверждение годовых отчетов, финансовых планов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации.
  - 6.3.7. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации.
  - 6.3.8. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.
  - 6.3.9. Избрание Ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение ее (его) полномочий, назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации.
  - 6.3.10. Принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в её имущество и порядка их уплаты путем принятия и изменения Положения о Членстве.
- 6.4. Очередное Общее собрание членов Ассоциации созывается не реже 1 раза в год и не ранее 4 месяцев и не позднее 6 месяцев после окончания финансового года:
  - 6.4.1. По требованию 2/3 членов состава Общего собрания Ассоциации или не менее чем 20 (двадцати) процентов членов Ассоциации может быть созвано внеочередное Общее собрание.
  - 6.4.2 Президент Ассоциации вправе созвать внеочередное Общее собрание.

Решение о государственной  
регистрации принято  
Управлением  
Министерства юстиции  
по Пензенской области

« 28 » февраля 2017 г.



6.5. О месте и времени проведения Общего собрания, а также о форме проведения Общего собрания (очная либо заочная) и повестке дня Президент оповещает посредством электронном почты (или иным способом, установленным действующим законодательством) членов Ассоциации не позднее, чем за 10 (десять) дней до назначенного срока.

6.6. Общее собрание вправе принимать решения, если на его заседании присутствуют более половины его членов Ассоциации.

6.7. Решение Общего собрания членов Ассоциации принимается простым большинством голосов, присутствующих на собрании. Решения Общего собрания членов по вопросам исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации принимается квалифицированным большинством голосов – не менее 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

6.8. Процедура голосования на Общем собрании определяется Общим собранием.

## **7. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН АССОЦИАЦИИ**

7.1. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Президент. К компетенции Президента Ассоциации относятся любые вопросы хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, не относящиеся к компетенции Общего собрания членов и Правления Ассоциации.

7.2. Президент избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на пять лет.

7.3. Президент подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

7.4. Президент без доверенности действует от имени Ассоциации и представляет её интересы в средствах массовой информации, государственных органах и других организациях.

7.5. Президент утверждает штатное расписание, должностные инструкции и условия оплаты труда сотрудников Ассоциации.

7.6. Согласовывает планы проведения конференций, собраний, семинаров, выставок и других социально-значимых мероприятий, направленных на развитие ИТ сферы в рамках деятельности Ассоциации.

7.7. Президент в рамках своих полномочий совершает всякого рода сделки и иные юридические акты, открывает в банках расчетные и другие счета Ассоциации.

7.8. Несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями.

7.9. Президент пользуется правом распоряжения имуществом и денежными средствами, в пределах установленных Общим собранием членов Ассоциации, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками, по вопросам, относящимся к его компетенции.

Решение о государственной  
регистрации принято  
Управлением  
Министерства юстиции  
по Пензенской области

7.10. Не реже одного раза в год Президент отчитывается перед Общим собранием членов о результатах деятельности Ассоциации.

7.11. Президент предоставляет в государственные органы отчеты в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации сроком.

## 8. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

8.1. Оперативное руководство деятельностью Ассоциации в период между Общими собраниями членов осуществляет Правление Ассоциации (далее - Правление). Правление является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Ассоциации.

Члены Правления должны быть членами или представителями членов (юридических лиц) Ассоциации. В состав Правления не может входить одновременно более одного представителя от юридического лица (члена Ассоциации).

8.2. Правление избирается Общим собранием сроком на 1 (один) год.

8.3. Численность Правления Ассоциации составляет 5 (пять) человек.

8.4. Правление Ассоциации:

- контролирует и организует работу Ассоциации, осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания членов Ассоциации;

- рассматривает и утверждает смету расходов Ассоциации;

- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании членов Ассоциации;

- утверждает планы проведения конференций, собраний, семинаров, выставок и других социально-значимых мероприятий, направленных на развитие ИТ сферы в рамках деятельности Ассоциации.

- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, Президента.

8.5. Правление имеет право:

8.5.1. Выступать от имени Ассоциации в средствах массовой информации, в органах государственной власти и других организациях, вносить предложения в органы государственной власти и другие организации.

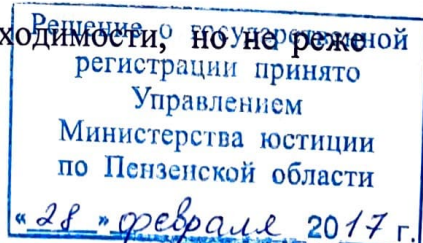
8.5.2. Делегировать полномочия представителям Ассоциации, в установленном законодательном порядке, по представлению интересов Ассоциации в других организациях и собраниях и отзывать этих представителей.

8.5.3. Создавать свои рабочие органы, определять их права, обязанности и полномочия в пределах своей компетенции.

8.5.4. Вносить предложения, имеющие принципиальное значение для деятельности Ассоциации.

8.6. Правление подотчетно Общему собранию членов Ассоциации и несет перед ним ответственность за осуществление деятельности Ассоциации и выполнение возложенных на него задач и функций.

8.7. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.



8.8. Правление считается правомочным, если на его заседании присутствует более половины членов.

8.9. Решения Правления принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Правления.

8.10. Руководит работой Правления и председательствует на его заседаниях Исполнительный директор, избираемый Общим собранием членов Ассоциации.

## 9. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

9.1. Руководство текущей деятельностью Ассоциации осуществляет Исполнительный директор Ассоциации.

9.2. Исполнительный директор Ассоциации избирается Общим собранием по представлению Президента.

9.3. Исполнительный директор Ассоциации:

9.3.1. Без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее интересы в средствах массовой информации, в органах государственной власти и других организациях, вносит предложения в органы государственной власти и другие организации.

9.3.2. Принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Ассоциации.

9.3.3. Обеспечивает подготовку и представляет на утверждение в Правление проекты планов, предусмотренных настоящим Уставом, а также отчеты об исполнении этих планов.

9.3.4. Представляет проекты штатного расписания Ассоциации, в том числе структурных подразделений, вносит предложения по условиям оплаты труда, разрабатывает и представляется на утверждение должностные инструкции работников Ассоциации.

9.3.5. Принимает на работу и увольняет сотрудников Ассоциации в соответствии со штатным расписанием, применяет к работникам меры поощрения, налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством.

9.3.6. Обеспечивает подготовку необходимых материалов и предложений Правления Ассоциации для рассмотрения Общим собранием и Президентом.

9.3.7. Обеспечивает подготовку положений в соответствии с планами и мероприятиями по обучению персонала Ассоциации.

9.3.8. Проводит работу по формированию и развитию кадрового резерва Ассоциации.

9.3.9. Составляет планы проведения конференций, собраний, семинаров, выставок и других социально-значимых мероприятий, направленных на развитие ИТ сферы в рамках деятельности Ассоциации и представляет их на согласование Президенту и на утверждение Правлению.

9.3.10. Совершает любые другие действия, необходимые для достижения целей Ассоциации, за исключением тех, которые в соответствии с Уставом,

Решение о государственной  
регистрации принято

Управлением

Министерства юстиции  
по Пензенской области

« 28 » февраля 2017 г.

отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, Правления, Президента.

9.3.11. Руководит работой Правления и председательствует на его заседаниях.

9.4. Исполнительный директор Ассоциации, исключительно в период отсутствия Президента, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и другие счета.

9.5. Исполнительный директор Ассоциации дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками, по вопросам, относящимся к его компетенции.

9.6. Права и обязанности Исполнительного директора Ассоциации определяются трудовым договором, заключенным от имени Ассоциации с Президентом.

## 10. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР) АССОЦИАЦИИ

10.1. Контрольно – ревизионным органом Ассоциации является Ревизионная комиссия (Ревизор), которая избирается на Общем собрании членов Ассоциации из числа членов Ассоциации сроком на пять лет. В состав Ревизионной комиссии (Ревизор) не может входить Президент, Исполнительный директор и члены Правления Ассоциации.

10.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) контролирует финансовую деятельность Ассоциации, проводит ревизии финансово-хозяйственной деятельности не реже одного раза в год.

10.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

10.4. Ревизионная комиссия (Ревизор) представляет результаты проверок Общему собранию членов Ассоциации.

## 11. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

11.1. Ассоциация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах могут являться:

- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации;
  - добровольные имущественные взносы и пожертвования;
  - выручка от реализации товаров, работ, услуг;
  - дивиденды (доходы, проценты), получаемые по Реакциям, облигациям, регистрации принято
- другим ценным бумагам и вкладам;

- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

- другие, не запрещенные законом поступления.

11.3. Суммы и порядок вступительных взносов лиц, принимаемых в члены Ассоциации и регулярных отчислений, определяются Общим собранием членов Ассоциации.

11.4. Денежные средства и имущество Ассоциации учитываются на его самостоятельном балансе.

## **12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ**

12.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Ассоциации принимается Общим собранием членов, если на собрании присутствовало более половины членов Ассоциации и за данное решение проголосовало квалифицированное большинство – не менее 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании.

12.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Ассоциации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Изменения и дополнения в Устав Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

## **13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ**

13.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания членов, если за данное решение проголосовало квалифицированное большинство - не менее 2/3 голосов от общего числа присутствующих членов Ассоциации.

13.2. Имущество Ассоциации переходит после его реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Ассоциация может быть ликвидирована либо по решению Общего собрания членов Ассоциации, если за данное решение проголосовало квалифицированное большинство - не менее 2/3 голосов от общего числа присутствующих членов Ассоциации, либо по решению суда.

13.4. Ликвидация или реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

13.5. Имущество и средства Ассоциации при ликвидации, после удовлетворения требований кредиторов, направляются на уставные цели Ассоциации.

13.6. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация – прекратившей своё существование в момент внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о её прекращении.

Решение о государственной регистрации Ассоциации разработчиков программного обеспечения Пензенской области «СЕКОН» принято 28 февраля 2017 года Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Пензенской области.

Сведения о государственной регистрации юридического лица внесены Управлением Федеральной налоговой службы по Пензенской области 02 марта 2017 года в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером **117580000199**.

Запись о некоммерческой организации внесена в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций 03 марта 2017 года Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Пензенской области за учетным номером **5814060086**.

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Пензенской области



*Е.А. Канашкина*

Е.А. Канашкина

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью 13 листов

*Е.А. Канашкина*  
Е. А. Канашкина  
Начальник Управления  
Министерства юстиции Российской Федерации по Пензенской области

